

Regulamin wypożyczania e -czytników w Powiatowej i Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Pantaleona Szumana w Pile

Postanowienia ogólne § 1

1. Udostępnia się urządzenia przeznaczone do czytania książek elektronicznych - e – czytniki:
 - a) PocketBook 840 InkPad Ebook, 8”, 4GB, E-Ink. E-czytnik jest wypożyczany w zestawie z kablem USB.
2. Z usługi wypożyczania e-czytników mogą korzystać wyłącznie osoby pełnoletnie. E-czytnik może wypożyczyć tylko zarejestrowany czytelnik Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Pantaleona Szumana w Pile, aktywnie wypożyczający, bez zaległości w zwrocie wypożyczonych w PiMBP w Pile książek i innych materiałów bibliotecznych.
3. Czytelnik wypożyczający e-czytnik zobowiązany jest do zwrotu urządzenia po uprzednim usunięciu pobranych przez siebie plików, a w szczególności treści które mogą naruszyć prawa autorskie osób trzecich.
4. Czytelnik może używać własnego zestawu słuchawkowego w celu odtworzenia plików dźwiękowych, audiobooków oraz syntezy mowy.
5. Czytelnik musi wypożyczyć e-czytnik osobiście.
6. Przy wypożyczaniu e-czytnika korzystający zobowiązany jest do okazania dowodu osobistego i podpisania Oświadczenia, którego wzór jest częścią do niniejszego Regulaminu.
7. Za zniszczenie lub uszkodzenie e-czytnika użytkownik płaci odszkodowanie w wysokości ustalonej przez Bibliotekę. Kwestie wysokości odszkodowania za zniszczenie lub uszkodzenie e-czytników regulowane są w Oświadczeniu.
8. Przy zwrocie e-czytnika bibliotekarz zobowiązany jest sprawdzić jego stan fizyczny oraz historię otwartych dokumentów, jak również to, czy całość wypożyczonego zestawu jest kompletna.
9. Wypożycza się jeden e-czytnik na okres nie dłuższy niż 14 dni.
10. Termin zwrotu e-czytnika nie podlega prolongacie.
11. Za przetrzymanie e-czytników opłata wynosi 2 zł za dzień.
12. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności z tytułu praw autorskich do materiałów, wykorzystanych na czytnikach przez użytkowników.

Informacja o przetwarzaniu danych § 2

1. Zapoznanie się z treścią regulaminu i akceptacja warunków korzystania z usług wypożyczalni, stanowi jednoczesną zgodę na przetwarzanie danych osobowych czytelnika przez PiMBP w Pile w celu:
 - a) zapewnienia ochrony udostępnianych i wypożyczanych zbiorów;
 - b) dochodzenia ewentualnych roszczeń prawnych;

- c) prowadzenia statystyk dotyczących korzystania z wypożyczalni.
2. Wyrażenie zgody przez czytelnika na przetwarzania danych oraz wizerunku przez PiMBP w Pile w innych celach niż rejestracji (np. w celach promocyjnych) jest dobrowolne i nie ma wpływu na rejestrację oraz korzystanie z zasobów Biblioteki.

§ 3

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej **RODO**) informujemy, że:

1. **Administratorem danych osobowych czytelnika jest:**

Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna im. Pantaleona Szumana w Pile Ul.
Staromiejska 14, 64-920 Piła.

2. **Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:**

Imię i nazwisko: Marcin Hanc

Adres e-mail: marcinhanc@biblioteka.pila.pl

Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. **Podstawa prawna przetwarzania i cele przetwarzania:**

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych czytelnika są obowiązujące przepisy prawa:

- a) Ustawa o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997r.;
- b) Ustawa o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej z dnia 25 października 1991r.;
- c) Ustawa o statystyce publicznej z dnia 29 czerwca 1995r.;
- d) oraz na podstawie udzielonej zgody.

Dane są przetwarzane w celu:

- a) zapewnienia ochrony udostępnianych i wypożyczanych zbiorów;
- b) dochodzenia ewentualnych roszczeń prawnych;
- c) prowadzenia statystyk dotyczących korzystania z biblioteki;
- d) w pozostałych przypadkach dane osobowe czytelnika przetwarzane są wyłącznie na podstawie wyrażonej wcześniej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

4. **Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców danych:**

Dane czytelnika mogą być przekazywane:

- a) organom władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) innym podmiotom, które na podstawie stosowanych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe.

5. **Okres przechowywania danych:**

Dane czytelnika będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3.

6. **Prawa podmiotów danych:**

Czytelnika ma prawo do:

- a) dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- b) żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- c) żądania usunięcia danych osobowych lub ograniczenia ich przetwarzania;
- d) przenoszenia swoich danych;
- e) sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- f) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.

7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Czytelnik ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO:

Urząd Ochrony Danych Osobowych

Ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Telefon: 22 531 03 00

8. Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych:

Podanie przez czytelnika danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do korzystania z zasobów biblioteki i jej usług określonych przepisami prawa wskazanymi w pkt. 3. Konsekwencją ich nie podania będzie brak możliwości korzystania z większości usług i zasobów.

9. Informacja o zautomatyzowanym przetwarzaniu danych:

Dane czytelnika nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Piła, 23 lipca 2018 roku.